



Contexte

L'association PLOUCS est née en 2017, à l'initiative d'associations et une coopérative landaises ancrées dans les champs de l'Économie sociale et solidaire et menant des activités dans des secteurs très divers (entrepreneuriat, animation socioculturelle, création artistique, agriculture, éducation populaire, numérique, etc).

Elle est un réseau de personnes morales et a pour objet de contribuer au développement et à la consolidation de l'ESS sur le département des Landes. Elle porte ainsi différentes activités et projets répartis selon les axes stratégiques suivants :

- La diffusion des valeurs de l'ESS prioritairement auprès des jeunes par des actions d'information et de sensibilisation aux enjeux, valeurs, et leviers de changement qu'apporte l'ESS
- La coopération à travers la mise en commun, le partage, la mutualisation de moyens (financiers, matériels, humains, compétences) et le développement de projets collectifs au sein du réseau
- L'incubation de projets d'ESS sur le territoire, par l'accompagnement et l'orientation des porteurs et porteuses de projets.

L'association est coordonnée par un Conseil d'Administration collégial composé d'organisations membres du réseau. Le Conseil d'Administration veille au projet politique et aux grandes orientations de l'association, anime la dynamique associative, assure le suivi financier de la structure avec le ou la salarié·e.

Activités et tâches principales

- **Coordination globale de l'association**

Animation de la stratégie associative

Conduite et animation des réflexions stratégiques du projet associatif avec le Conseil d'Administration : animation des CA, travaux préparatoires, recherches d'informations et production d'analyses pour faciliter les prises décisions, etc.

Gestion administrative et financière

- Suivi du budget : préparation des budgets prévisionnels et suivi, lien avec le ou la comptable, réalisation de factures et devis.
- Gestion des subventions : rédaction des demandes et des bilans (narratifs et financiers), suivi des conventions, gestion et animation partenariale (technique et politique) - environ 7 dossiers à l'année.
- Secrétariat : gestion du courrier papier, gestion de la boîte mail, archivage, gestion administrative de l'association.

Suivi partenarial

Représentation et participation active au sein de réseaux partenaires : CRESS Nouvelle-Aquitaine, collectif régional des incubateurs, réseaux locaux.

Entretien et développement des partenariats institutionnels.

Communication

Animation des supports de communication sur l'association en collaboration avec le ou la prestataire (site internet, réseaux sociaux, newsletter).

Mise en place d'outils facilitant la communication interne entre les membres de l'association en fonction des besoins.



Coordinateur·trice du réseau PLOUCS

- **Animation et pilotage des projets**

Assurer le pilotage et la coordination des différents projets, avec les référent·e·s :

- montage budgétaire et recherche de financements
- planification des activités et coordination des interventions
- animation des différents groupes de travail avec les structures membres
- mise en place d'outils de travail collaboratifs au sein des groupes
- en fonction des activités, venir en soutien aux structures membres sur le terrain (ex. : animation de formations, accompagnement sur des besoins spécifiques)
- évaluation

- **Animation de réseau**

PLOUCS étant un réseau de structures de l'ESS, il est indispensable d'animer une dynamique entre ses membres, à l'aide de différents canaux, qui évoluent en fonction des membres et des années : formations, temps d'échanges de pratiques, événements pour faire réseau, visites aux membres, etc.

Actuellement, les membres de PLOUCS portent 4 projets :

- **Incubateur de projets ESS** : dispositif d'accompagnement de porteur·se·s de projets. Chaque année, le réseau PLOUCS accompagne une dizaine de projets et leur propose un parcours jonché de temps collectifs, d'accompagnements individuels et de rencontres avec les différents partenaires présents sur le territoire des Landes.
 - **Entreprendre la ruralité** : projet co-porté par des acteurs de l'économie sociale et solidaire, qui a pour objectif de créer une dynamique coopérative d'accélération de projets entrepreneuriaux en milieu rural. Le ou la salarié·e sera en lien avec la chargée de mission responsable de ce projet.
 - **K'ess'essa** : un jeu de rôle pour la découverte de l'ESS à partir de la 3ème => gestion des demandes d'interventions, animation du groupe d'animateur·trice·s PLOUCS, éventuelles évolutions de l'outil.
 - **Coopératives Jeunesse de Services** : qui permettent aux jeunes de monter une coopérative de services le temps d'un été. Le ou la salarié·e sera en lien avec la chargée de mission responsable de ce projet.
-



Profil recherché

Compétences techniques

- compétences et connaissances relatives aux activités principales mentionnées
- bonne connaissance du secteur ESS et maîtrise de ses enjeux
- sens de l'organisation et de la planification, expérience en gestion administrative et financière
- capacité à travailler en autonomie, en posture d'animation d'un collectif
- capacité à animer des projets coopératifs
- aisance avec les outils collaboratifs (de préférence libres)
- connaissance du territoire des Landes (spécifiquement centre et Nord Landes) appréciée

Savoir être

- grande autonomie et prise d'initiatives
- pédagogie, aptitude relationnelle, qualité d'écoute et d'accompagnement
- motivation et fort intérêt pour l'ESS

Conditions du poste

CDI à pourvoir idéalement en février 2023

Temps plein 35h/semaine, salaire mensuel 2180 € brut, mutuelle prise en charge

Lieu de travail principal : Morcenx-la-Nouvelle (40)

Déplacements à prévoir sur le département. Possibilité d'envisager un bureau de co-working dans une structure membre sur le département.

Permis B et véhicule personnel nécessaires

Contact

Merci d'envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation) par mail à coordination@ploucs.fr

Date limite de réception : 4 janvier 2023

Les entretiens auront lieu les 12 et 13 janvier 2023.

Au plaisir de vous rencontrer !

