



POSTE DE CHARGE.E DE MEDIATION ET DE COMMUNICATION

I/ Présentation de l'association

L'association la Malle à Case est un lieu d'accueil, de rencontres et d'écoute qui favorise la mixité des publics. En partenariat avec l'ensemble des acteurs/trices institutionnel.le.s et associatifs/tives du quartier, la Malle à Case participe à l'accompagnement social des habitant.e.s et des alentours. Notre projet associatif se structure donc en 3 volets, comme suit :

- Bien-Etre
- Accès aux droits
- Citoyenneté

Enfin, la Malle à Case offre des services aux habitant.e.s, comme la mise à disposition de lavomatics, le prêt d'outils et de livres, la vente de pains bio...

II/ La mission

La mission du/de la chargé.e de médiation et de communication sera d'animer notre lieu d'accueil et de favoriser l'implication des habitant.e.s dans sa gestion ; d'aller à la rencontre des habitant.e.s, notamment des personnes parmi les plus isolées à travers des actions de médiation, ainsi que de renforcer la visibilité de l'association en utilisant nos supports de communication (site internet, Facebook, présence sur l'espace public, rencontre de partenaires à l'échelle du quartier et de la ville...).

Animation du lieu d'accueil

- Animer le lieu d'accueil en favorisant l'implication et l'autonomie des habitant.e.s au niveau de l'agencement, de la décoration, dans la mise en place de chantiers participatifs...
- Proposer des activités spontanées en fonction des envies et des attentes des personnes et réaliser un répertoire des activités possibles
- Tenir des permanences d'accueil des personnes en lien avec les bénévoles

Développement des actions de médiation « hors-les-murs »

- Organiser des petits déjeuners dans le quartier et notamment dans les halls des immeubles, afin d'aller vers les personnes parmi les plus isolées
- Participer aux événements organisés par les partenaires afin de se faire connaître et d'approfondir les liens avec les habitant.e.s
- Développer les temps de médiation sur l'espace public dans le cadre de projets partenariaux

- Accompagner les personnes vers les acteurs/trices sociaux/ciales ou les différents organismes si nécessaire
- Développer l'accès à la culture pour toutes et tous en diffusant et en accompagnant les offres reçues dans le cadre du dispositif Carte Blanche
- Participer aux réseaux/groupes de travail ayant attrait à la médiation

Communication

- Diffuser le programme mensuel de la Malle à Case aux habitant.e.s et aux organismes présents sur le quartier (marché, maison de quartier, centre médico-social, bailleur social...)
- Alimenter le site internet de l'association et améliorer sa visibilité
- Alimenter et gérer le compte facebook de l'association
- Faire connaître les activités de la Malle à Case en dehors du quartier afin de promouvoir l'inter-quartier et s'enrichir des pratiques des un.e.s et des autres

III/ Informations pratiques

Profil recherché

- Grand sens de l'accueil, de l'écoute active, et capacité de mise à distance et d'objectivation
- Première expérience (salariée ou militante) de la vie associative
- Goût pour le travail social – une expérience de la médiation serait un plus
- Capacité de travail en autonomie et de prise d'initiative
- Imagination et sens créatif sont les bienvenus !

Conditions

- Contrat : CDD de 9 mois – Prise de poste au 5 septembre 2017
- Condition : Eligibilité au CUI-CAE
- Salaire : SMIC horaire
- Durée : 20 heures (dont certains soirs et week-ends)

Merci d'adresser un CV et une lettre de motivation à l'attention de Marc Bouchet, Président de l'association, à l'adresse mail suivante : contact@lamalleacase.fr avec pour objet **Candidature au Poste de Chargé.e de Médiation-Communication**. Date limite pour l'envoi des candidatures : 10 juillet 2017

Les entretiens auront lieu entre le 17 et le 28 juillet.

Plus d'informations sur l'association

Site internet : <http://lamalleacase.fr/>

Facebook : Association La Malle à Case